



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



ISTITUTO COMPRENSIVO "Vincenzo Pagani"

COMUNI di ALTIDONA, CAMPOFILONE, LAPEDONA, MONTERUBBIANO, MORESCO PEDASO

Via Trento e Trieste 7 - 63825 MONTERUBBIANO (FM)

Tel. 0734/59178 - c.f.: 81002700441 **codice univoco: UFCPSR**

APIC82200L@istruzione.it APIC82200L@pec.istruzione.it URL: www.icpagani.edu.it



Prot. 5378/C24c

Monterubbiano, 17 luglio '20

Albo on line- Area PON

Al Sito Istituzionale-

sezione Amministrazione trasparente

Ufficio Territoriale Corte dei Conti

via PEC:

sezione.controllo.marche.cert@corteconticert.it

Oggetto: Determina Dirigenziale non utilizzo convenzione CONSIP per acquisto forniture progetto "SMART CLASS" - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – " Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" - Azione 10.8.6 - "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne"

Codice progetto : 10.8.6A –FESR PON-MA-2020-119

CUP: F42G20000890007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923. n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il D.I. n. 129 del 28/08/2018 recante "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche";

TENUTO CONTO del D. Lgs. 30 marzo 2001. n. 165, recante "Norme generali sul l'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTE le funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25. comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 c dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTO Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

VISTO Il Programma Annuale 2020, approvato con delibera del Consiglio d'istituto n. 19 del 21/12/2019;

VISTO che il valore economico della fornitura dei beni è ricompreso nel limite di cui all'art. 36 c.2 lett.a del D.Lgs.50/2016 ;

ISTITUTO COMPRENSIVO “Vincenzo Pagani”

COMUNI di ALTIDONA, CAMPOFILONE, LAPEDONA, MONTERUBBIANO, MORESCO PEDASO

- VISTA la delibera n. 34 del Consiglio d'Istituto del 06/03/2020 relativa alla determinazione dei criteri e limiti per l'affidamento da parte del Dirigente Scolastico degli appalti di fornitura di beni e servizi e esecuzione dei lavori di importo superiore a 10.000 euro;
- VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (ed. Correttivo) e dal Decreto Sblocca Cantieri, convertito con modificazioni dalla Legge 14 giugno 2019, n. 55;
- VISTO Part. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L.n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
- VISTO Part. 1, comma 450, della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, della L. 208/2015 450, il quale prevede che «Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207. [...]», specificando tuttavia che «Per gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative, tenendo conto delle rispettive specificità, sono definite, con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, linee guida indirizzate alla razionalizzazione e al coordinamento degli acquisti di beni e servizi omogenei per natura merceologica tra più istituzioni, avvalendosi delle procedure di cui al presente comma;
- VISTO l'art. 1 comma 130 della legge di bilancio che dispone: “All'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, le parole: «1.000 euro», ovunque ricorrono, sono sostituite dalle seguenti: «5.000 euro»”;
- CONSIDERATO che ai sensi dell'articolo 36, comma 6, ultimo periodo del Codice, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., ha messo a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni e, dato atto, pertanto che sul MEPA si può acquistare mediante Ordine Diretto di Acquisto (OdA);
- VISTA la Legge n. 208/2015 all'art. 1, comma 512, che, per la categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici ha previsto che, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, sussiste l'obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. (Convenzioni quadro, Accordi quadro, Me.PA., Sistema Dinamico di Acquisione);
- VISTO l'art. 46, comma 1 del D.I. 129/2018, in base al quale «Per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, le istituzioni scolastiche, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente, anche in relazione al sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, ricorrono agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, messi a disposizione da Consip S.p.A., secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni normative in materia di contenimento della spesa»;
- VISTO l'avviso prot. n° 4878 del 17/04/2020 concernente “Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne””;
- VISTA la candidatura 1025016 relativa all'Avviso n.4878 del 17/04/2020 inoltrata in data 23/04/2020;

ISTITUTO COMPRENSIVO “Vincenzo Pagani”

COMUNI di ALTIDONA, CAMPOFILONE, LAPEDONA, MONTERUBBIANO, MORESCO PEDASO

VISTA	La nota autorizzativa prot. AODGEFID/10449 del 05/05/2020 che determina l'avvio delle attività e il contestuale avvio della spesa de progetto 10.8.6A –FESRPON-MA-2020-119 ;
VISTO	che nel progetto 10.8.6 A –FESRPON-MA-2020-119 si prevedono acquisti relativi alle seguenti tipologie di beni: notebook,cuffie microfoniche, carrello sicurezza e piattaforma software collaborativo/linguistica;
TENUTO CONTO	della presenza delle seguenti Convenzione Consip attive: - “ <u>PC Portatili e tablet 3</u> ” per la quale i Lotti 1 e 2 risultano esauriti, mente i lotti 3 e 4 presentano caratteristiche tecniche non rispondenti alle esigenze scolastiche : Lotto 3: Tablet 2 in 1: prodotti costosi con prestazioni troppo elevate per uso scolastico , non adatti alle esigenze scolastiche Lotto 4: prodotti molto costosi con sistema operativo MacOS non in uso nella scuola e con caratteristiche tecniche non adatte alle esigenze scolastiche .

DECRETA

Di autorizzare l'acquisto delle seguenti tipologie di beni tramite affidamento diretto – Ordine Diretto Acquisto (ODA) su MEPA :

NOTEBOOK Caratteristiche minime: <ul style="list-style-type: none">• schermo 15,6 pollici –full HD 1920x1080 visuale 178• processore Celeron Apollo Lake n 3350 dual core 64 bit• memoria ram 6 GB -SSD 64 GB mini SD esterna fino a 128 GB• touchpad Multitouch• Scheda grafica Intel Graphic 500• Webcam integrata frontale da 2 Mp
CUFFIE MICROFONICHE Cuffie microfoniche sovraurali linguistiche ad alto isolamento con microfono direzionale – dotate di filtro di soppressione del rumore di fondo per l'utilizzo con dispositivi mobili con jack singolo
CARRELLO CARICA NOTEBOOK Stivaggio e ricarica di n. 32 dispositivi portatili misti sia per Tablet che per Notebook. Numero minimo di prese multistandard disposte orizzontalmente : 36 in vano separato inferiore con proprio sportello e chiave.
PIATTAFORMA SOFTWARE COLLABORATIVO/LINGUISTICA Piattaforma Cloud Linguistica con Software Audio Attivo Comparativa per 15 studenti e docente e con account illimitati per tutto l'istituto per 1 anno con le seguenti caratteristiche: <ul style="list-style-type: none">• Il software linguistico dovrà essere un'applicazione compatibile lato student per dispositive windows, IOS e android.Il software dovrà essere un'applicazione che risiede nei dispositive tablet/PC che funziona tramite la rete wi-fi locale della scuola e non un'applicazione web.

nell'ambito del progetto 10.8.6 A –FESRPON-MA-2020-119 per un importo massimo di spesa di € 13.000,00.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Annarita Bregliozzi

*Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005
s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*