|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **ISTITUTO COMPRENSIVO “Vincenzo Pagani” *-* Monterubbiano**  **Comuni di Altidona, Campofilone, Lapedona, Monterubbiano, Moresco Pedaso**  Via Trento e Trieste n°7 - 63 825 Monterubbiano (FM)  Tel. 0734/59178 - P. IVA: 81002700441 **codice univoco: UFCPSR**  e mail: e mail: [apic82200l@istruzione.it](mailto:apic82200l@istruzione.it) [apic82200l@pec.istruzione.it](mailto:apic82200l@pec.istruzione.it)  URL: [www.icpagani.gov.it](http://www.icpagani.gov.it/) |  |

REGISTRO

**DELLE ATTIVITÀ DI SOSTEGNO**

**Scuola Secondaria di Primo Grado**

# Denominazione………………………………………...……

**Comune………………………………………………………**

**Alunno/a…………………………………………**

**INDICE**

1. Dati informativi
2. Note diagnostiche

**PARTE A *(si ripete interamente ogni anno scolastico)***

1. Operatori scolastici, classe, numero di alunni e assenze
2. Note di vita
3. Relazione iniziale
4. PEI (obiettivi, attività, materiali, metodi e modalità di verifica)
5. Osservazioni sistematiche sul processo di apprendimento e maturazione dell’allievo
6. Registrazione delle valutazioni
7. Relazione finale
8. Verbali GLHO
9. Sintesi degli incontri

**parte b**

1. Griglia di osservazione/valutazione delle abilità e competenze

Pagina per la firma e il timbro del Dirigente ***(al termine di ciascun anno scolastico)***

**1. DATI INFORMATIVI**

**1.1. Dati anagrafici dell'alunno/a**

Cognome: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nome: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Luogo e data di nascita: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_

Residente a: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Via: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Telefono e/o altro recapito: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Eventuale recapito della famiglia se diverso dalla residenza \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**1.2. Famiglia**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Parentela | Cognome e nome | Data di nascita |
| *Padre* |  |  |
| *Madre* |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

# 1.3. Precedente scolarizzazione

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Frequenza | Anni di permanenza/ripetenza |
| Nido | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Scuola dell’Infanzia | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Scuola Primaria | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Secondaria di primo grado |  |  |

**2. NOTE DIAGNOSTICHE**

AZIENDA SANITARIA DI \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Distretto sanitario n. \_\_\_\_\_\_di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**2. 1. Diagnosi**[[1]](#footnote-2)(desunta dalla diagnosi funzionale)

Diagnosi: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ente che l’ha rilasciata: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Data del rilascio: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

SERVIZI O CENTRI RIABILITATIVI O ASSISTENZIALI CON CUI L'ALUNNO/A È IN RAPPORTO\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

OPERATORE U. S. L. DI RIFERIMENTO E RECAPITO TELEFONICO

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**2.2 Difficoltà prevalenti**

|  |
| --- |
| **a) di apprendimento** **SI**  **NO**  (in caso affermativo) nelle seguenti aree disciplinari:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **b) di comportamento**  **SI**  **NO**  (in caso affermativo) con   * i compagni * i docenti * …............   Note: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

### PARTE A[[2]](#footnote-3)

**3. OPERATORI SCOLASTICI, CLASSE, NUMERO ALUNNI E ASSENZE**

|  |  |
| --- | --- |
| ANNO SCOLASTICO | CLASSE |
|  |  |

### 3.1. Docenti di classe ed eventuale educatore/assistente

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| OPERATORI TITOLARI | SOSTITUZIONI Dal /al | RUOLO  (Ins.te sezione, sostegno, educatrice,...) |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**3.2 Dati relativi alla classe**

N. totale alunni: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Femmine: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Maschi: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

N. bambini stranieri: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N. bambini diversamente abili: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Tempo scuola frequentato: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Laboratori/progetti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Altre attività:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**3.3 Servizi fruiti dall'alunno**

|  |
| --- |
| TRASPORTO: si no  mensa: si no  Altro: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**3.4 Frequenza**

|  |
| --- |
| Presenze dell’alunno saltuaria regolare  Numero assenze: ………………………………………………………………..  Motivo:………………………………………………………………………...... |

**4. NOTE DI VITA**[[3]](#footnote-4)

(Esperienze importanti - bisogni particolari - attività preferite a casa, in gruppi sociali – amicizie – attitudini - comportamenti - aspettative della famiglia – rapporto scuola-famiglia – informazioni pervenute dal precedente grado d'istruzione frequentato)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Persona che cura i contatti con la scuola\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Persona che segue l’alunno di pomeriggio\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Possiede il computer sì / no. Lo sa usare sì / no

L’alunno frequenta compagni di pomeriggio si / no

**Altro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**5. relazione iniziale a. s. ………** [[4]](#footnote-5)

Depositata in segreteria il …………………….…………….

***Luogo e data..............................***

*Ins. Sostegno…………..……………….*

**6. PEI** (obiettivi, attività, materiali, metodi e modalità di verifica)

Depositato in segreteria il …………………….…………….

***Luogo e data..............................***

*Ins. Sostegno…………..……………….*

**7. OSSERVAZIONI SISTEMATICHE SUL PROCESSO DI APPRENDIMENTO E MATURAZIONE DELL’ALLIEVO**

(Registrare i dati emersi dalle osservazioni sistematiche almeno a cadenza mensile, avendo cura di annotare altresì eventi, reazioni, comportamenti significativi)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PRIMO QUADRIMESTRE** | | |
| **Data** | **Materia** | **Osservazioni dell’insegnante** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **SECONDO QUADRIMESTRE** | | |
| **Data** | **Materia** | **Osservazioni dell’insegnante** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**8. REGISTRAZIONE DELLE VALUTAZIONI[[5]](#footnote-6)**

***Poiché l'allievo segue un Pei non differenziato***, la valutazione viene registrata nell'agenda di classe, come per gli altri alunni e riportata dall’insegnante di sostegno nel presente documento.

*Oppure*

***Poiché l'allievo segue un Pei differenziato***, la valutazione viene registrata in questo documento, con la cadenza temporale stabilita e adottando la valutazione in decimi secondo i criteri della griglia condivisa dai docenti referenti (CTI) e successivamente riportata.

*Oppure*

***Poiché l’allievo segue un Pei misto***, per le discipline in cui segue la programmazione di classe la valutazione in decimi va riportata nell’agenda di classe e nel presente documento, per quelli in cui segue un percorso personalizzato, essa viene riportata solo in questo fascicolo

|  |
| --- |
| **VALUTAZIONE INTERMEDIA DA RIPORTARE SUL DOCUMENTO DI VALUTAZIONE** |

|  |  |
| --- | --- |
| **DISCIPLINA** | **VALUTAZIONE in decimi**  **PRIMO QUADRIMESTRE** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **comportamento** | giudizio |
| **religione** | giudizio |

Eventuali note

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

|  |
| --- |
| **VALUTAZIONE FINALE DA RIPORTARE SUL DOCUMENTO DI VALUTAZIONE** |

|  |  |
| --- | --- |
| **DISCIPLINA** | **VALUTAZIONE in decimi**  **SECONDO QUADRIMESTRE** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **comportamento** | giudizio |
| **religione** | giudizio |

Eventuali note

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

|  |
| --- |
| **9. RELAZIONE FINALE** |

Depositata in segreteria il …………………….…………….

***Luogo e data..............................***

*Ins. Sostegno…………..……………….*

|  |
| --- |
| **10. verbale gruppo di lavoro N.** |

Depositati in segreteria il ………………………………...…………………….…………….

***Luogo e data..............................***

*Ins. Sostegno…………..……………….*

|  |
| --- |
| **11. sintesi degli incontri tra i docenti e i genitori o operatori dell'equipe sociopsicopedagogica o altro adulto che segue il percorso scolastico dell'alunno** |

|  |  |
| --- | --- |
| **data** | **breve relazione** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**parte b**

12. griglia d’osservazione –

sviluppo delle abilità e delle competenze

**La parte A del presente registro relativa all'Anno Scolastico …...........**

**contiene n. …..... di pagine e nello specifico**

* Relazioni iniziale
* Piano Educativo Individualizzato
* Diario delle attività e/o osservazioni sistematiche
* Griglie di valutazione
* Giudizio intermedio
* Relazione e giudizio finali
* Verbali dei Gruppi Tecnici Individuali.

**Sono depositati in segreteria i seguenti documenti:**

* Certificazione di handicap
* Diagnosi funzionale
* Profilo dinamico funzionale

…………………., lì ……………………….. **L’insegnante di sostegno**

**………………………………………..**

………………………………….. **Visto: Il Dirigente Scolastico**

……..……………………………..

1. La dicitura della diagnosi nel presente registro può avvenire solo in seguito al parere favorevole del Dirigente Scolastico e del Collegio Docenti. [↑](#footnote-ref-2)
2. **Le pagine di questa sezione devono essere numerate. Ogni anno la numerazione deve ripartire da 1, ciò per cercare di garantire l'ufficialità e la sicurezza del documento.** [↑](#footnote-ref-3)
3. Da stendere, per quanto possibile, con la partecipazione dell'alunno/a e/o dei genitori. Questa parte, secondo le indicazioni dei referenti CTI, è facoltativa: il docente valuta se sia importante riportare queste informazioni nel presente registro, qualora ne sia a conoscenza. [↑](#footnote-ref-4)
4. Osservazioni in merito a tutte le aree della personalità dell'allievo all’inizio dell’anno scolastico: i paragrafi sono solo uno spunto per chi si trova a compilare questo documento per la prima volta. La relazione va redatta da tutte i docenti di classe e sottoscritta **entro la fine di Ottobre** e comunque sempre prima di stilare il PEI. Entrambi i documenti devono essere pronti per il primo Gruppo di Lavoro Individuale (ex Gruppo H). [↑](#footnote-ref-5)
5. Lasciare solo il paragrafo adeguato alla situazione dell'allievo; gli altri vanno cancellati. [↑](#footnote-ref-6)